



แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำนำ

งานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สอดคล้องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ขึ้นเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ โดยมาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๒๓๐ การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องหมั่นศึกษาความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ด้านบุคลากร (Staff) ประเด็นพิจารณาที่ ๓ ความเชี่ยวชาญและการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน ข้อที่ ๒ ผู้ตรวจสอบภายใน จำนวนตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีวุฒิบัตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ข้อที่ ๓ หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีแผนพัฒนาบุคลากรของผู้ตรวจสอบภายในทุกคน และข้อที่ ๕ ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนได้รับการฝึกอบรมอย่างเป็นทางการ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยงหรือความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มีส่วนสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ เช่น บรรยายวิจัย เขียนบทความวิชาการเผยแพร่ ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบ เป็นกรรมการหรือคณะทำงานด้านวิชาชีพ จำนวนอย่างน้อย ๑๔ ชั่วโมง ต่อปี ดังนั้น นอกเหนือจากคุณสมบัติตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายใน ที่ดีจะต้องเป็นผู้มีความรู้ในวิชาชีพ และมีความรู้ในวิชาชีพอื่นซึ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บุคลากรของงานตรวจสอบภายในมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในอย่างเพียงพอ มีทักษะ และความสามารถ อื่น ๆ สามารถพัฒนางานและการ ปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ งานตรวจสอบภายใน จึงได้กำหนดทิศทาง ให้บุคลากรตรวจสอบภายใน ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนา บุคลากรของ งานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานตรวจสอบภายใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

เมษายน ๒๕๖๔

(ทบทวนและปรับแผนฯ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ

- หลักการและเหตุผล ๑
- วัตถุประสงค์ ๒
- แผนงานและวิธีการดำเนินงาน ๒
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ ๔
- กลุ่มเป้าหมาย ๔
- งบประมาณในการพัฒนาบุคลากร ๔
- ระยะเวลาดำเนินการ ๔
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ๕

ส่วนที่ ๒ แผนพัฒนาบุคลากรของงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๖

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- นางสาวกิตติกานต์ กิตติชนานันท์ ๑๐
- นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง ๑๒
- นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง ๑๔
- นางสาวสุภาณี เมืองจีน ๑๖

ภาคผนวก ๑๘

- หนังสือสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐที่ สตร ๑๓/๒๕๖๓/ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ
- หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๘.๖/ว ๑๓/๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๘.๕/ว ๑๘๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
- หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๘๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก (ต่อ)

- หนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๙.๕/ว ๓๐๑ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติครุภัณฑ์ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ให้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๓ ประเภท
- บันทึกข้อความงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่ ตสณ. ๐๐๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔
เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- มติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหารในการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการให้ข้อเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการที่จะทำให้ ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น ผู้ตรวจสอบภายในจำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ น่าเชื่อถือและมีคุณภาพได้รับการยอมรับจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ขึ้นเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ โดยมาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๒๐๐ ความเชี่ยวชาญและความระมัดระวังรอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ กำหนดให้ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในต้องกระทำด้วยความเชี่ยวชาญและความระมัดระวังรอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ รหัส ๑๒๑๐ ความเชี่ยวชาญ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ และต้องสะสมความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ จากการปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้ การปฏิบัติงานตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย รหัส ๑๒๒๐ ความระมัด ระวังรอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ และมีทักษะการปฏิบัติงานอย่างสมเหตุสมผลในอันที่จะทำให้การปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ การปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังรอบคอบเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพไม่ได้หมายความว่าจะไม่ข้อผิดพลาดใด ๆ เกิดขึ้น รหัส ๑๒๓๐ การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ด้านบุคลากร (Staff) ประเด็นพิจารณาที่ ๓ ความเชี่ยวชาญและการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน ข้อที่ ๕ ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนได้รับการฝึกอบรมอย่างเป็นทางการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยงหรือความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มีส่วนสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ เช่น บรรยาย วิจัย เขียนบทความวิชาการเผยแพร่ ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบ เป็นกรรมการหรือคณะทำงานด้านวิชาชีพ จำนวนอย่างน้อย ๑๘ ชั่วโมงต่อปี งานตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้

วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเชี่ยวชาญในหลักวิชาพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การบัญชี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และเทคโนโลยี สารสนเทศ
- ๒. เพื่อพัฒนาและยกระดับวิชาชีพการตรวจสอบภายในให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานตรวจสอบภายในที่ถูกต้อง
- ๓. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบ และสามารถ นำความรู้ที่ได้รับจากการไปพัฒนาไปปรับใช้หรือประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔. เพื่อเสริมสร้างคุณภาพให้กับระบบการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

แผนงานและวิธีการดำเนินงาน

แผนงาน	วิธีการดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. อบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๓,๙๓๒	วันที่ ๑๘ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๑ Audit Professional	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๔๑,๐๓๒	วันที่ ๑๔-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๒) Audit Specialist ด้าน Performance Audit Specialist	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๑๕,๘๓๒	วันที่ ๓๐ กรกฎาคม-๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

แผนงาน	วิธีการดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๓) Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๑๘,๖๓๒	วันที่ ๑๕-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๕. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๔) Audit Specialist ด้าน Governance, Risk Management and Control Audit Specialist	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	๑๖,๐๓๒	วันที่ ๒๓- ๒๓/ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖. อบรมโครงสร้างสมมนาการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๑	-	วันที่ ๒-๓ เมษายน ๒๕๖๘
๗. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๔	-	วันที่ ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
๘. โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ให้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๓/ ประเภท	เข้ารับการอบรมในรูปแบบออนไลน์	๔	-	วันที่ ๒๒-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย (หน่วยนับ : เรื่อง/คน/ ครั้ง ฯลฯ)
เชิงปริมาณ	ผู้ตรวจสอบภายในมีการศึกษาหาความรู้หรือฝึกอบรมด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และความรู้ที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	อย่างน้อย ๓-๕ เรื่อง/คน/ปี
เชิงคุณภาพ	ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานตรวจสอบภายในที่ถูกต้อง มีความรู้ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการไปพัฒนาไปปรับใช้ หรือ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รายงานผลการพัฒนาบุคลากร
เชิงเวลา	ได้รับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	อย่างน้อย ๑๘ ชั่วโมง/คน/ปี
เชิงค่าใช้จ่าย	ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรร	๑๐๐,๐๐๐ บาท

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ คน

๑. นางสาวกิตติกานต์ กิตติขัญนันท์ ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒. นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน
๓. นางสาวธันยรัตน์ แก้วดอนเมือง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน
๔. นางสาวสุภาณี เมืองจีน ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

งบประมาณในการพัฒนาบุคลากร

งบบำรุงการศึกษา รหัสงบประมาณ ๖๘-๑๑๑๐๑-๒๓๑-๐๑-๐๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : งบประมาณถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรตรวจสอบภายในมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน หลักเกณฑ์การควบคุมภายใน หลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๒. บุคลากรในงานตรวจสอบภายในมีการพัฒนาและปรับปรุงงานในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นที่น่าเชื่อถือและยอมรับของผู้บริหารและหน่วยรับตรวจ

๓. บุคลากรตรวจสอบภายในสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาคสนามได้

๔. ผู้บริหารเกิดความมั่นใจในรายงานผลการตรวจสอบภายใน และสามารถนำผลการตรวจสอบไปใช้ประโยชน์ ในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานให้สัมฤทธิ์และสอดคล้องกับ นโยบายและ เป้าหมายขององค์กร

ส่วนที่ ๒

แผนพัฒนาบุคลากรของงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)			
					๑	๒	๓	๔
๑. อบรมหลักสูตร คุณภาพตรวจสอบภายในและ สมรรถนะผู้ตรวจสอบภายใน ภาครัฐ	เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความ รู้ทักษะและความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน	๑. รายงานผลการพัฒนา บุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง	๑	๓,๙๓๒	↔			
๒. อบรมหลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบ ภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๑ Audit Professional	๑. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและ วิธีการ ของงานตรวจสอบภายในที่ ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. รายงานผลการพัฒนา บุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๖๐ ชั่วโมง ๔. ผ่านการทดสอบไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๔๑,๐๓๒	↕			
๓ อบรมหลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบ ภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๒)	๑. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการและวิธีการ ของงาน ตรวจสอบภายในที่ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน	๑. รายงานผลการพัฒนา บุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๑๔ ชั่วโมง	๑	๑๕,๔๓๒	↕			

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)			
					๑	๒	๓	๔
Audit Specialist ด้าน Performance Audit Specialist	สามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔. ผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐						
๔. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๓) Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist	๑. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการ ของงานตรวจสอบภายในที่ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม ๓. จำนวน ๒๔ ชั่วโมง ๔. ผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๑๔,๖๓/๒				↕
๕. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๔) Audit Specialist ด้าน Governance, Risk Management and Control Audit Specialist	๑. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการ ของงานตรวจสอบภายในที่ถูกต้อง ๒. เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมอบรม ๓. จำนวน ๑๔ ชั่วโมง ๔. ผ่านการทดสอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	๑	๑๖,๐๓/๒				↕

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)			
					๑	๒	๓	๔
๖. อบรมโครงสร้างสมนากรรมการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ	เพื่อให้ผู้ตรวจตรวจสอบภายในมีความรู้ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน	๑. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ๔. ลงทะเบียนเข้าร่วม อบรมทันต่อเวลาที่ กำหนด และประกาศ รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม	๑	-			↕	
๗. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับ ๓/๑ การวางแผนการ ตรวจสอบ ๓/๒ การจัดจัดทำแผนการ ปฏิบัติงาน ๓/๓ การปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ๓/๔ การรายงานผลการ	เพื่อให้ผู้ตรวจตรวจสอบภายในมีความรู้ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน	๑. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๑๔ ชั่วโมง หมายเหตุ : ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร ๔. ลงทะเบียนเข้าร่วม อบรมทันต่อเวลาที่ กำหนด และประกาศ รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม	๔	-			↕	

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย (คน)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)			
					๑	๒	๓	๔
ตรวจสอบ ๓/๕ การบริหารจัดการ ความเสี่ยง ๓/๖ การควบคุมภายใน								
๔. โครงการพัฒนาความรู้ทาง วิชาชีพอย่างต่อเนื่องขอ ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ ภายใน สำหรับหน่วยงาน ภาครัฐ ให้แก่ ผู้ตรวจ สอบ ภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๓/ ประเภท ๔.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ การทุจริต ๔.๒ มาตรฐานการ ตรวจสอบภายในสากล ๔.๓ การวางแผนการ ตรวจสอบ	เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความ รู้ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน	๑. รายงานผลการพัฒนา บุคลากร ๒. จำนวนบุคลากรที่เขา รวมอบรม ๓. จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ๔. ลงทะเบียนเข้าร่วม อบรมทันต่อเวลาที่ กำหนด และประกาศ รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม	๔	-				

หมายเหตุ: ระยะเวลาดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่มีการบัญชาสั่งกลางกำหนด

ส่วนที่ ๓

แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. นางสาวกิตติกานต์ กิตติชญาพันธ์ ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๑. อบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒	๘,๓๓/๒	↔				๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๒. อบรมโครงการสัมมนาการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๓. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ๓.๑ การวางแผนการตรวจสอบ ๓.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๓.๓ การรายงานผลการตรวจสอบ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ : ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๓.๔ การควบคุมภายใน								
๔. โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐให้แก่ ผู้ตรวจ สอบภายในของหน่วยงานของ รัฐทั้ง ๗ ประเภท ๔.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริต ๔.๒ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ๔.๓ การวางแผนการตรวจสอบ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ หลักสูตรที่ ๑-๒ ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร หลักสูตรที่ ๓ ๖ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๕ อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๓) Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist	ฝึกอบรมแบบออนไซต์	๒๔	๑๘,๖๓๒				↔	มีผู้สมัครรับการตรวจสอบภายในตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
รวม		๓๖	๒๓,๐๔๔					

๒. นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๑. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ๑.๑ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๒ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๓ การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๔ การควบคุมภายใน	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ : ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๒. โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐให้แก่ ผู้ตรวจ สอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๗ ประเภท ๒.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริต ๒.๒ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ๒.๓ การวางแผนการตรวจสอบ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ หลักสูตรที่ ๑-๒ ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร หลักสูตรที่ ๓ ๖ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/ รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๒ อบรมหลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๒) Audit Specialist ด้าน Performance Audit Specialist	ฝึกอบรม แบบออนไลน์	๑๘	๑๕,๘๓๒				↔	มีผู้สมัครด้าน การตรวจสอบภายใน ตามเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
รวม		๔๒	๑๕,๘๓๒					

๓. นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๑. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ๑.๑ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๒ การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๑.๓ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ : ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๒. โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐให้แก่ ผู้ตรวจ สอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๗ ประเภท ๒.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริต ๒.๒ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ๒.๓ การวางแผนการตรวจสอบ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ หลักสูตรที่ ๑-๒ ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร หลักสูตรที่ ๓ ๖ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๓ อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๒ (๒.๔) Audit Specialist ด้าน Governance, Risk Management	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๘	๑๖,๐๓๒				↔	มีผู้รับผิดชอบด้านการตรวจสอบภายในตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
รวม		๔๒	๑๖,๐๓๒					

๔. นางสาวสุภาณี เมืองจีน ตำแหน่ง นักตรวจสอบภายใน

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๑. อบรมโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ๑.๑ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ๑.๒ การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๑.๓ การรายงานผลการตรวจสอบ ๑.๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑.๕ การควบคุมภายใน	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๕ หมายเหตุ : ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
๒. โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ ให้แก่ผู้ตรวจ สอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๓ ประเภท ๒.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริต ๒.๒ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ๒.๓ การวางแผนการตรวจสอบ	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๑๒ หมายเหตุ หลักสูตรที่ ๑-๒ ๓ ชั่วโมง/หลักสูตร หลักสูตรที่ ๓ ๖ ชั่วโมง/หลักสูตร	-			↔		๑. ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพและ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ๒. มีการพัฒนาศักยภาพตามเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

แผนการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลา/รุ่น/หลักสูตร (ชั่วโมง)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ไตรมาส)				เหตุผล/ความสำคัญ
				๑	๒	๓	๔	
๒. อบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor – CGIA) ระดับ ๑ Audit Professional	ฝึกอบรมแบบออนไลน์	๖๐	๔๑,๐๓๒				↔	มีผู้สมัครด้าน การตรวจสอบภายใน ตามเกณฑ์ที่ กรมบัญชีกลางกำหนด
รวม		๘๓	๔๑,๐๓๒					

ภาคผนวก



งานตรวจสอบภายใน

เลขที่รับ: ๐๘๕๕

วันเวลาที่รับ: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๑:๓๒ น.

ที่ สตร. ๑๓/๒๕๖๗

ณ กรมชลประทาน เลขที่ ๘๑๑
ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขต
ดุสิต กรุงเทพมหานคร

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. แบบฟอร์มสำรองห้องพัก | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐกำหนดจัดโครงการยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร ให้แก่ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สนใจทุกภาคส่วน โดยมีวัตถุประสงค์เพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาครัฐ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ พร้อมทั้งให้การดำเนินงานของภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ในการนี้ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ จึงขอเรียนเชิญ ท่าน หรือ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่คุณวรพจน์ จันทร์วงศ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๑ ๕๖๖ ๖๕๔๗ ดาวนโหลทรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมอบรมและประชาสัมพันธ์ต่อไป จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาววรกมล อยู่นาค)

นายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

สถานที่ติดต่อ

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โทร. ๐๖๑ ๕๑๔ ๖๘๗๕ (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ)



โครงการฯ



แบบตอบรับ



แบบสำรองห้องพัก



โครงการยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานภาครัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และถือเป็นกลไกที่สำคัญต่อการสนับสนุน และส่งเสริมให้ส่วนราชการ เกิดกระบวนการกำกับดูแลตนเองที่ดี (Good Governance) ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายให้ส่วนราชการ ใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนั้นการตรวจสอบ ภายใน จึงเป็นกิจกรรมการให้หลักประกันอย่างเที่ยงธรรม และการให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่า และปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กรที่ดีขึ้น สามารถบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ โดยการประเมินและ ปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ และเป็นระเบียบท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายนอก ทั้งด้านสังคม การเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย และเทคโนโลยี รวมถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในหน่วยงานภาครัฐด้านอัตรากำลัง งบประมาณ และวิธีการปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของกระบวนการตรวจสอบ ภายในที่เป็นกระบวนการต้นน้ำ ที่ต้องมีความเข้มแข็ง เพื่อส่งต่อให้กระบวนการปลายน้ำของหน่วยงาน มีความโปร่งใส ดังนั้น เพื่อป้องปรามการประพฤติมิชอบด้วยกฎหมายในกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในสังกัดอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนางานของส่วนราชการให้เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในแนวทางเดียวกันตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้ทักษะประสบการณ์ การเรียนรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในปัจจุบัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในประเด็นข้อตรวจพบที่สำคัญ เพื่อการขับเคลื่อนงานตรวจสอบ ภายในให้เป็นเครื่องมือ หรือกลไกที่สำคัญสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแลการดำเนินงานของส่วนราชการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และป้องปรามการประพฤติ มิชอบด้วยกฎหมายอันอาจก่อให้เกิดการทุจริตในราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพสำหรับผู้ตรวจสอบภายในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุและ ทรัพย์สินศึกษา

๒.๓ เพื่อการขับเคลื่อนงานตรวจสอบภายในให้เป็นเครื่องมือ หรือกลไกที่สำคัญสำหรับ ผู้บริหารในการกำกับดูแลการดำเนินงานของภาครัฐ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบภายใน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง/ผู้สนใจทุกภาคส่วน จำนวน ๒๐๐ คน

๔. ขอบเขต/เนื้อหา

๔.๑ บรรยายให้ความรู้แนวทางปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับปัจจุบัน ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันและบริหารความเสี่ยงการทุจริตในภาครัฐ

๔.๑ อภิปราย และเสวนา ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

๕. วิทยากร

๕.๑ กรมบัญชีกลาง

๕.๒ ผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ (ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน)

๕.๓ คณะกรรมการสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๖. วิธีดำเนินโครงการ

การบรรยาย การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเสวนา

๗. สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ

โรงแรมปรีnce พาเลซ กรุงเทพมหานคร (Prince Palace Hotel Bangkok)

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๘. งบประมาณการจัดอบรม

ค่าใช้จ่ายโครงการเบิกจากงบประมาณของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๙. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

๙.๑ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับสมาชิกตลอดชีพ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกสารประกอบการสัมมนา

๙.๒ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนตามข้อ ๙.๑ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕

๑๐. ช่องทางการสมัคร

๑๐.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑๐.๒ กรอกรายละเอียดตามแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมให้ครบถ้วน หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์ม สมัครออนไลน์ทางเว็บไซต์สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ <https://www.siaa.or.th>

๑๐.๓ ส่งหลักฐานการเข้าร่วมสัมมนา

- Email : siaa2016@hotmail.com (สแกนใบสมัครส่งผ่าน Email)

๑๐.๔ วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมสัมมนา ชำระด้วยการโอนเงินผ่านธนาคาร
เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงศึกษาธิการ ชื่อบัญชี “สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ” เลขที่บัญชี
๐๕๙๐๓๑๔๙๕๕ และส่งหลักฐานการชำระเงินตามช่องทางในข้อ ๑๐.๓ โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนอบรม
สัมมนา ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑๐.๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ โทรศัพท์ ๐๖๑ ๕๑๔ ๖๘๗๕

คุณวรพจน์ จันทรวงษ์ โทรศัพท์ ๐๙๑ ๕๖๖ ๖๕๔๗

คุณไกรศักดิ์ ภูศรี โทรศัพท์ ๐๘๖ ๖๘๘ ๒๖๔๔

คุณกนกพร ปากขำนิ โทรศัพท์ ๐๙๒ ๓๗๒ ๘๘๘๓

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๑๒. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๑๒.๑ ผลผลิต ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายในที่ได้รับแต่งตั้ง สามารถนำความรู้
เพื่อพัฒนาทักษะในกระบวนการตรวจสอบภายใน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุและกรณีศึกษา
รวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอก
องค์กร

๑๒.๒ ผลลัพธ์ สามารถเพิ่มคุณค่าต่อการกำกับดูแลดำเนินงานของส่วนราชการให้เกิด
ประโยชน์สูงสุดและหน่วยงานตรวจสอบภายในผ่านเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพ
งานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร

คณะกรรมการสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกนกพร ปากขำนิ)

กรรมการและนายทะเบียน

ลงชื่อผู้



อนุมัติโครงการ

(นางสาววรกมล อยู่ناع)

นายกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

กำหนดการอบรม “โครงการยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ”

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรมปรีnce พาเลซ กรุงเทพมหานคร

วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๔๕ ลงทะเบียน
- ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ พิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ บรรยาย เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุและกรณีศึกษา
โดย อาจารย์สามารถ แสงรินทร์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ บรรยาย เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุและกรณีศึกษา
โดย อาจารย์สามารถ แสงรินทร์

วันอังคารที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ การบรรยาย เรื่อง แนวปฏิบัติการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน
การประเมินภายในองค์กร (Audit Universe) พร้อมตัวอย่าง
โดย กรมสรรพสามิต กรมควบคุมมลพิษ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ เสวนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพ
งานตรวจสอบภายในภาครัฐ
โดย กรมบัญชีกลาง กรมสรรพสามิต กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.



งานตรวจสอบภายใน

เลขที่รับ: ๐๘๕๕

วันเวลาที่รับ: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๑:๓๒ น.

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรมปรินซ์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร

.....

๑. หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนา

๒.๑ ชื่อ.....สมาชิกสมาคมเลขที่.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....Email.....

รับประทานอาหาร () ปกติ () อิสลาม () แพ้อาหาร.....

๒.๒ ชื่อ.....สมาชิกสมาคมเลขที่.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....Email.....

รับประทานอาหาร () ปกติ () อิสลาม () แพ้อาหาร.....

๒.๓ ชื่อ.....สมาชิกสมาคมเลขที่.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....Email.....

รับประทานอาหาร () ปกติ () อิสลาม () แพ้อาหาร.....

๓. ออกใบเสร็จรับเงินในนาม

บุคคล.....

หน่วยงาน.....

หมายเหตุ

๑. กรุณากรอกแบบตอบรับเข้าระบบ และแนบหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนการสัมมนา สมาชิกตลอดชีพ ท่านละ ๓,๕๐๐ บาท บุคคลทั่วไป ๓,๙๐๐ บาท เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงศึกษาธิการ ชื่อบัญชี “สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ” เลขที่บัญชี ๐๕๙๐๓๑๔๙๕๕

๒. สมาคมฯ ไม่ได้จัดที่พักให้กับผู้เข้าร่วมการอบรมสัมมนา หากต้องการจองที่พักให้ผู้เข้าร่วมการอบรม จองห้องพักกับทางโรงแรมได้โดยตรง โรงแรมปรีnce พาเลซ กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐๒ ๖๒๘ ๑๑๑๑ ต่อ ๑๓๔๐/๑๓๔๒/๑๓๔๓ Email : reservation@princepalace.co.th

,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

งานตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ: ๐๘๕๕
วันเวลาที่รับ: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๑:๓๒ น.



แบบฟอร์มตอบรับการจองห้องพัก

โครงการเพิ่มศักยภาพสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันและจัดการความเสี่ยงการทุจริตในภาครัฐ

วันที่ 17-19 พฤศจิกายน 2567

โรงแรมปรีnceพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ชื่อ-สกุล ของผู้เข้าพัก 1. เบอร์โทรศัพท์.....
2. เบอร์โทรศัพท์.....
3. เบอร์โทรศัพท์.....
4. เบอร์โทรศัพท์.....

ความประสงค์จะจองห้องพัก

วันที่เข้าพัก.....วันที่ออก.....

พักห้องเดี่ยว.....ห้อง ห้องพัสดุ.....ห้อง ห้องพัสดุ+เตียงเสริม.....ห้อง

ชื่อหน่วยงาน.....

*ราคาห้องพักรวมอาหารเช้า**สำหรับ ข้าราชการชำระโดยตรงกับทางโรงแรมและออกใบเสร็จในนามผู้เข้าพัก**

ห้องพักเดี่ยว*นอนคนเดียว* ราคาห้องละ....1,400.....บาท สุทธิ

ห้องพักคู่*นอนสองคน* ราคาห้องละ....1,700.....บาท สุทธิ

ถ้าต้องการเตียงเสริม เพิ่มอีก 900 บาท

ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ(ตัวบรรจง).....

หมายเลขผู้เสียภาษี.....

กรุณาส่งอีเมลรายละเอียดการจองห้องพักเข้ามาที่ reservation@princepalace.co.th

*สำรองห้องพักก่อนวันที่เข้าพักล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

*ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงการเข้าพักกรุณาแจ้งกับทางโรงแรมฯล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

*ชำระค่าห้องพักทั้งหมดเต็มจำนวนในวันที่เข้าพักที่โรงแรมฯ โดยตรง

ขอแสดงความนับถือ

จุฑารัตน์ สีมะฆ

ฝ่ายสำรองห้องพัก โรงแรมปรีnceพาเลซ มหานคร

โทรศัพท์ 0-2628-1111 ต่อ 1340/1342/1343

E-mail : reservation@princepalace.co.th

Website : www.princepalace.co.th

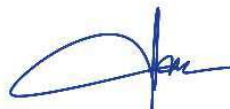
รายละเอียดคำสั่งการ

เรียนอธิการบดี

๑. สมาคมผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ

๒. เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา / เห็นควรแจ้ง งานตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและพิจารณา



นางสาวไพรินทร์ เดชะ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖:๕๐ น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

เลขรับ: ๕๑๙๕

วันที่รับ: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ ๑๕:๔๔ น.

ทราบ

แจ้งงานตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและพิจารณา



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดียนฉาย ไชยบุตร

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและเทคโนโลยี รักษาการแทนอธิการบดี

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙:๒๓ น.

เรียน อธิการบดี

งานตรวจสอบภายในขอส่ง นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์

เข้าร่วมอบรมโครงการยกระดับคุณภาพตรวจสอบภายในและสมรรถนะผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๑๗

- ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมปรีซ์ พาเลซ กรุงเทพมหานคร

โดยใช้งบประมาณ บ.กศ. โครงการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน รหัส ๖๘-๑๑๑๐๑-๒๓๑-๐๑-๐๑

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์

นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗:๐๓ น.

งานตรวจสอบภายใน

เลขรับ: ๘๕๕

วันที่รับ: ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ ๑๑:๓๒ น.

ทราบ/อนุญาต ให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมฯตามเสนอ
- มอบงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์
อธิการบดี
๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๗:๔๒ น.

รายชื่อผู้รับทราบ

นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุญานันท์	ทราบ/ดำเนินการ	เมื่อ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๗, ๐๘:๕๘ น.
---------------------------------	----------------	------------------------------



งานตรวจสอบภายใน

เลขที่รับ: ๐๑๗๗

วันเวลาที่รับ: ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๔:๑๕ น.

ที่ พข ๐๐๐๓/ว ๑๑๓๓๓

ถึง ส่วนราชการประจำจังหวัด ทุกส่วนราชการ

จังหวัดเพชรบูรณ์ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๘.๖/ว ๑๗๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government internal Auditor – CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ



สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๑-๓

โทรสาร ๐-๕๖๗๒-๙๗๔๔

ที่ทำการคลังจังหวัดเพชรบูรณ์
รับเลขที่ 1019
วันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา
ที่ กค ๐๔๑๘.๖/ว ๖๗๔



งานตรวจสอบภายใน
ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่รับ: ๐๑๗๗
วันที่รับ: ๑๗/๓
วันเวลาที่รับ: ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๔:๑๕ น.
วันที่ ๑๕/มี.ค. ๒๕๖๘
เวลา 11:17
กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๘.๖/ว ๖๗๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. รายละเอียดโครงการและแผนการอบรม
 ๒. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมและแบบฟอร์มรับรองคุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม
 ๓. คู่มือการสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน
 ๔. แผนการสอบซ่อม
 ๕. ขั้นตอนการลงทะเบียนสอบซ่อม

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้แจ้งแผนการอบรม การทดสอบ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรมและแบบฟอร์มรับรองคุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คู่มือการสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน ขั้นตอนการลงทะเบียนสอบซ่อม แผนการสอบซ่อม และแจ้งให้หน่วยงานส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตร ๓ ระดับ ได้แก่ หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) หลักสูตรระดับ ๒ การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) จำนวน ๔ ด้าน และหลักสูตรระดับ ๓ การตรวจสอบแบบบูรณาการ (Audit Expert) นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียน ดังนี้

๑. กรมบัญชีกลางได้ปรับแผนการดำเนินการโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) ในรูปแบบออนไลน์ จากเดิมจำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๑๕๐ คน เป็นจำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๑๕๐ คน

๒. ขอแจ้งกำหนดการรับสมัครหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

หลักสูตร	วันรับสมัคร	ค่าลงทะเบียนต่อคน	
		รูปแบบออนไลน์	รูปแบบออนไซต์
หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) รุ่นที่ ๑	วันที่ ๑ - ๘ เมษายน ๒๕๖๘	๑๓,๘๐๐ บาท	๔๕๐ บาท
หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) รุ่นที่ ๒	วันที่ ๒๘ เมษายน - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๓,๘๐๐ บาท	
หลักสูตรระดับ ๑ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Audit Professional) รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๓ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๓,๘๐๐ บาท	-

หลักสูตร ...

หลักสูตร	วันรับสมัคร	ค่าลงทะเบียนต่อคน	
		รูปแบบออนไลน์	รูปแบบออนไลน์
หลักสูตรระดับ ๒ การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) : หลักสูตรการตรวจสอบการเงินการบัญชี และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Financial and Compliance Audit Specialist)	วันที่ ๒๑ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘	๘,๙๐๐ บาท	๔๕๐ บาท
หลักสูตรระดับ ๒ การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) : หลักสูตรการตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit Specialist)	วันที่ ๑๒ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	๖,๐๐๐ บาท	๔๕๐ บาท
หลักสูตรระดับ ๒ การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) : หลักสูตรการตรวจสอบระบบสารสนเทศ (Information Technology Audit Specialist)	วันที่ ๑๓ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๗,๒๐๐ บาท	๔๕๐ บาท
หลักสูตรระดับ ๒ การตรวจสอบภายในเฉพาะด้าน (Audit Specialist) : หลักสูตรการตรวจสอบการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน (Governance, Risk, Management and Control Audit Specialist)	วันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	๖,๐๐๐ บาท	๔๕๐ บาท
หลักสูตรระดับ ๓ หลักสูตรการตรวจสอบแบบบูรณาการ (Audit Expert)	วันที่ ๖ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๔,๕๐๐ บาท	๔๕๐ บาท

(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๓. ขอให้หน่วยงานที่ประสงค์จะส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้ารับการอบรมดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งเวียนการรับสมัครเข้ารับการอบรมโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรฯ ให้กับบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และหากผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน โปรดลงนามรับรองคุณสมบัติตามแบบฟอร์ม ซึ่งแบบฟอร์มดังกล่าวถือเป็นเอกสารสำคัญประกอบการรับสมัคร จึงห้ามจัดทำขึ้นใหม่ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๓.๒ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด และได้รับการรับรองคุณสมบัติจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๓.๑ แล้ว สามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เมนูฝึกอบรม หัวข้อ ระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (CGD HRDS) ตามคู่มือการสมัคร (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนการอบรมและการทดสอบ

๓.๓ กรมบัญชีกลางจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามลำดับการสมัครในระบบ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิชำระค่าลงทะเบียนที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เมนูฝึกอบรม หัวข้อ ระบบ CGD HRDS ตามกำหนดวันที่ระบุไว้ หากมีผู้สละสิทธิ์ (ไม่ชำระค่าลงทะเบียน) จะคัดเลือกผู้สมัครลำดับถัดไปเพื่อเข้ารับการอบรม

๓.๔ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมและสถานที่จัดอบรมที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เมนูฝึกอบรม หัวข้อ ระบบ CGD HRDS ตามกำหนดวันที่ระบุไว้ และไปรายงานตัวในวันแรกของการอบรม ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ณ สถานที่จัดอบรม

๕. การสอบซ่อม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมที่ยังไม่ผ่านการทดสอบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประสงค์สมัครสอบซ่อม สามารถสมัครได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th เมนูฝึกอบรม หัวข้อระบบ CGD HRDS ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนการสอบซ่อม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ตามขั้นตอนการลงทะเบียนสอบซ่อม (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕)

๕. ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม สามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

หากผู้สมัครฯ ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด กรมบัญชีกลางขอสงวนสิทธิ์การเข้ารับการอบรม และการทดสอบ และการสอบซ่อม โดยจะไม่คืนค่าลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถาม

- ด้านการสมัครเข้ารับการอบรม นางสาววิลาสินี โชติรัตน์ และนางสาวดวงฤทัย ยอดศรี โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๕๖ หรือ ๖๖๐๓

- ด้านการสมัครสอบซ่อม นางสาวกุลนารีย์ เจริญจันทร์ และนางสาวนภัสวรรณ ชำคัง โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๖๑๖ หรือ ๖๖๑๑

ทั้งนี้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR Code ท้ายหนังสือ และสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทาง Facebook Page : CGIA กรมบัญชีกลาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงษ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๕๖ หรือ ๖๖๐๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕

- ☐ กลุ่มงานวิชาการ
☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป

☐ ทราบ

☐ ทราบทั่วกัน

☐ ถ้อยปฏิบัติ

☐ คำเนินการ

☐ รายงานกรม

☐ รายงาน

☐ ตรวจสอบ

☒ รายงานส่วนราชการ

☐ รวบรวมเรื่อง

นางสาวกิตติกานต์ กิตติขยานันท์

17/3/68

17 มี.ค. 68

รายละเอียดคำสั่งการ

เรียนอธิการบดี

๑. สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบูรณ์ ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ
๒. เห็นควรเสนอ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารฯ เพื่อโปรดพิจารณา / แจ้งงานตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
๓. เสนออธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เลขรับ: ๑๑๙๔
วันที่รับ: ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘ ๑๖:๐๒ น.

นางไกรลิ่ง เกตะวันดี
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖:๑๔ น.

ทราบ

แจ้งงานตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๑๘ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๐๘ น.

เรียน อธิการบดี

งานตรวจสอบภายในขอส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ในรูปแบบออนไลน์

- หลักสูตร ระดับ ๑ Audit Professional ขอส่ง นางสาวสุภาณี เมืองจีน เข้าร่วมอบรม วันที่ ๑๔-๑๘ ก.ค. ๖๘ และวันที่ ๒๑-๒๕ ก.ค. ๖๘

ระยะเวลาอบรม ๑๐ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรม และเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๗ ก.ค. ๖๘

- หลักสูตร ระดับ ๒ (๒.๑) Audit Specialist ด้าน Financial and Compliance Audit Specialist ขอส่ง นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง เข้าร่วมอบรม วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๘ และวันที่ ๑๖-๒๐ มิ.ย. ๖๘ ระยะเวลาอบรม ๖ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรม และเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๒ มิ.ย. ๖๘

- หลักสูตร ระดับ ๒ (๒.๒) Audit Specialist ด้าน Performance Audit Specialist ขอส่ง นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง เข้าร่วมอบรม วันที่ ๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๘ และวันที่ ๑ ส.ค. ๖๘ ระยะเวลาอบรม ๓ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรม และเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๒๙ ก.ค.-๓ ส.ค. ๖๘

- หลักสูตร ระดับ ๒ (๒.๓) Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist ขอส่ง นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์ เข้าร่วมอบรม วันที่ ๑๕-๑๘ ก.ค. ๖๘ ระยะเวลาอบรม ๔ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรม และเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๑๔-๒๐ ก.ค. ๖๘

- หลักสูตร ระดับ ๒ (๒.๔) Audit Specialist ด้าน Governance, Risk Management and Control Audit Specialist ขอส่ง นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง เข้าร่วมอบรม วันที่ ๒๓-๒๕ ก.ค. ๖๘ ระยะเวลาอบรม ๓ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมและเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๗ ก.ค. ๖๘

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ในรูปแบบออนไลน์

- หลักสูตร ระดับ ๒ (๒.๓) Audit Specialist ด้าน Information Technology Audit Specialist ขอส่ง นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง เข้าร่วมอบรมวันที่ ๑๕-๑๘ ก.ค. ๖๘ ระยะเวลาอบรม ๔ วัน และเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการทดสอบ ระหว่างวันที่ ๑๔-๒๐ ก.ค. ๖๘

โดยใช้งบประมาณ บ.กศ. โครงการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน รหัส ๖๘-๑๑๑๐๑-๒๓๑-๐๑-๐๑
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

งานตรวจสอบภายใน
เลขรับ: ๑๗๗
วันที่รับ: ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘ ๑๔:๑๕ น.

นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔:๓๔ น.

ทราบ/อนุญาต

- มอบตรวจสอบภายใน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์
อธิการบดี
๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖:๑๗ น.

- ทราบ/ดำเนินการ

- แจ้งบุคลากรในงานตรวจสอบภายในเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



นางสาวกิตติกานต์ กิตติชนนันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๒๓ น.

รายชื่อผู้รับทราบ

นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง	ทราบ/เข้าร่วมอบรม	เมื่อ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๕:๕๓ น.
นางสาวสุภาณี เมืองจีน	ทราบ/เข้าร่วม	เมื่อ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘, ๐๙:๑๔ น.
นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง	ทราบ/เข้าร่วมอบรม	เมื่อ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘, ๐๙:๓๔ น.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๖ ๑๕๖



งานตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ: ๐๑๘๑
วันเวลาที่รับ: ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘, ๐๘:๔๔ น.

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการ และกรรมการผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ให้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๖๘ ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Teams รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

กรมบัญชีกลาง ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓ ราย
 ๒. แจ้งบุคลากรในข้อ ๑ ลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด
 - ๒.๑ เข้า Website <https://hrds.cgd.go.th>
 - ๒.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
 - ๒.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหมดเขตรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘
 ๓. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตาม QR CODE ด้านล่าง
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงศ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
(นางสาวชนากานต์ เวียงเจ็ด)

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๕๑, ๔๙๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒



กลุ่ม LINE

รายละเอียดคำสั่งการ

เรียนอธิการบดี

๑. กรมบัญชีกลาง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
๒. เสนออธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณา / แต่งงานตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เลขรับ: ๑๒๕๑
วันที่รับ: ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ ๑๓:๐๕ น.

นางไกรรุ่ง เกตะวันดี
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๑๓ น.

ทราบ/แจ้งงานตรวจสอบภายใน พิจารณา



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์
อธิการบดี
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๗:๔๖ น.

- ทราบ

- นางสาวกิตติกานต์ กิตติชญาณันท์ เข้าร่วมโครงการสัมมนา ๑ คน เนื่องจากบุคลากรในงานตรวจสอบภายในอีก ๓ คน ติดภาระกิจเดินทางไปร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ จ.กาญจนบุรี ในวันที่ ๒-๔ เม.ย. ๒๕๖๘



งานตรวจสอบภายใน
เลขรับ: ๑๘๑
วันที่รับ: ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘ ๐๘:๔๔ น.

นางสาวกิตติกานต์ กิตติชญาณันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐:๐๗ น.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๘๗



งานตรวจสอบภายใน

เลขที่รับ: ๐๑๗๑

วันเวลาที่รับ: ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๔:๑๐ น.

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๗๘๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม ๓ หลักสูตรหลัก นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน และแนวทางการปฏิบัติที่เป็นสากล สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดให้มีการจัดอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบ Online ผ่านระบบ Microsoft Teams Live ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรม ดังนี้

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ การวางแผนการตรวจสอบ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน การรายงานผลการตรวจสอบ และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานตรวจสอบ การควบคุมภายใน และการใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ

๓. หลักสูตร...

๓. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย หลักสูตรย่อย ๘ หลักสูตร ดังนี้

- ๓.๑ การวางแผนการตรวจสอบ (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๓ การปฏิบัติงานตรวจสอบ (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๔ การรายงานผลการตรวจสอบ (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๕ การบริหารจัดการความเสี่ยง (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๖ การควบคุมภายใน (๓ ชั่วโมง)
- ๓.๗ การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ และกรณีศึกษา (๑๒ ชั่วโมง)
- ๓.๘ การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกรณีศึกษา (๑๒ ชั่วโมง)

โดยมีกำหนดการพัฒนาความรู้ฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเพื่อให้การฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเข้าร่วมการอบรมตามแนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ทั้งนี้ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จะมีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถ ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเพิ่มเติม ๓ หัวข้อ ได้แก่ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (๓ ชั่วโมง) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ (๓ ชั่วโมง) และการวางแผนการตรวจสอบภายใน (๖ ชั่วโมง) โดยจะแจ้งรายละเอียด ให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่ประสงค์ เข้าร่วมการอบรมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุดทัย ชัยจันทิก)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองตรวจสอบภาครัฐ

กลุ่มงานนโยบายการตรวจสอบภาครัฐ

โทร. ๐ ๐๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๑๒ ๖๕๐๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๒๗

กำหนดการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย	วันที่	ช่วงเวลา
หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน	๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การวางแผนการตรวจสอบ	๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การรายงานผลการตรวจสอบ	๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่		
๑. ภาพรวมงานตรวจสอบภายในและบทบาทหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การควบคุมภายใน	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การใช้ Excel เพื่อช่วยการตรวจสอบ	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หลักสูตร/หัวข้อการบรรยาย	วันที่	ช่วงเวลา
หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)		
๑. การวางแผนการตรวจสอบ	๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒. การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน	๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๓. การปฏิบัติงานตรวจสอบ	๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๔. การรายงานผลการตรวจสอบ	๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๕. การบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๖. การควบคุมภายใน	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๗. การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ และกรณีศึกษา*	๘ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
	๙ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๘. การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกรณีศึกษา*	๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
	๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๙. มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (Global Internal Audit Standards)*	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๑๐. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ*	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑๑. การวางแผนการตรวจสอบภายใน*	๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ ๑. การอบรมเป็นการอบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live

๒. พักเบรก เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๓. กำหนดการอบรมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๔. * หลักสูตรย่อย ๗ - ๑๑ เป็นหลักสูตรใหม่เพิ่มเติม

แนวทางการเข้าร่วมการอบรมในแต่ละหลักสูตร

หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

๑. การลงทะเบียน

ขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่มีความประสงค์เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้

๑.๑ เข้า Website <https://hrds.cgd.go.th>

๑.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (New Chief Audit Executive Training Program) หรือเลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (Orientation Training Program)

๑.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน หมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ หมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

๒. การเข้าร่วมการอบรม

ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามลิงก์ หรือ QR Code ด้านล่างนี้

๓. การทดสอบ

๓.๑ กรมบัญชีกลางจะส่งลิงก์การทดสอบในแต่ละหลักสูตรให้ภายหลังการอบรมหลักสูตรนั้น ๆ

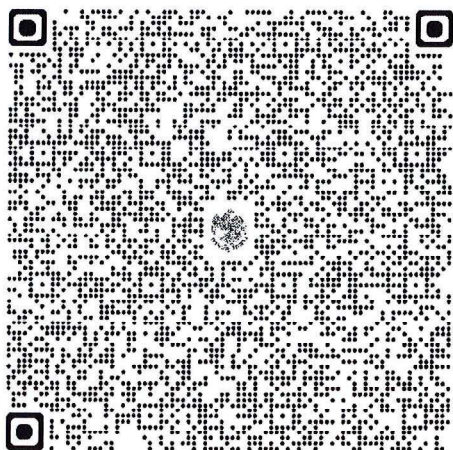
๓.๒ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมกรอกข้อมูลการเข้าทดสอบให้ถูกต้องครบถ้วน โดยเฉพาะคำนำหน้านาม ให้ใช้คำเต็ม (ไม่ใช่คำย่อ) ชื่อ - นามสกุล ประเภทหน่วยงานของรัฐ ชื่อหน่วยงานของรัฐ e-Mail และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบที่ถูกต้องครบถ้วน

๓.๓ ผู้ผ่านการอบรมต้องมีผลคะแนนการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑. หลักสูตรหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ไม่เคยได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)

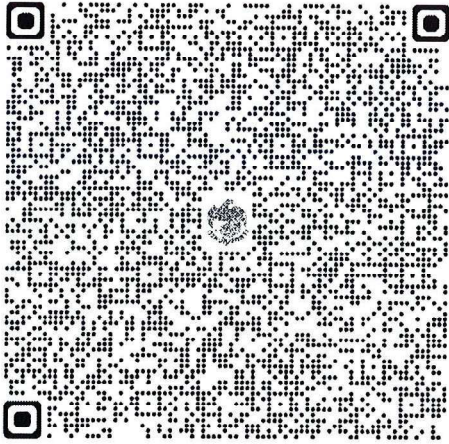
(อบรมระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เมษายน ๒๕๖๘)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



<https://shorturl.asia/y3mse>

๒. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



<https://shorturl.asia/kBWMm>

หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)

๑. การลงทะเบียน

ขอให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่มีความประสงค์เข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง) ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามขั้นตอนที่กำหนดดังนี้

๑.๑ เข้า Website <https://hrds.cgd.go.th>

๑.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Internal Auditor Training Program)

๑.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหมดเขตลงทะเบียนภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

๒. การเข้าร่วมการอบรม

๒.๑ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามลิงก์ หรือ QR Code ด้านล่างนี้

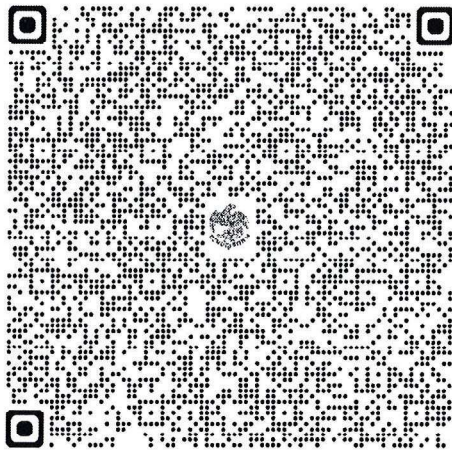
๒.๒ ผู้ผ่านการอบรมต้องเข้าร่วมการอบรมครบตามรายชั่วโมงของแต่ละหลักสูตรย่อย

๓. หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (หลักสูตรพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง)

๓.๑ การวางแผนการตรวจสอบ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

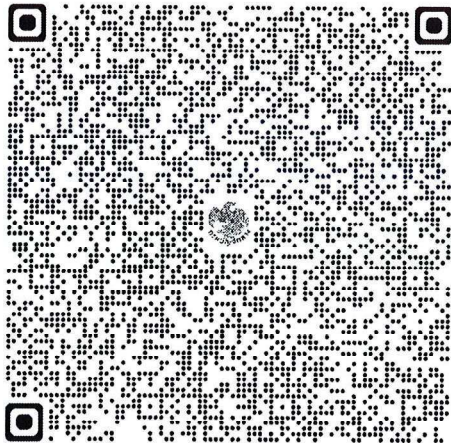
(อบรมวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



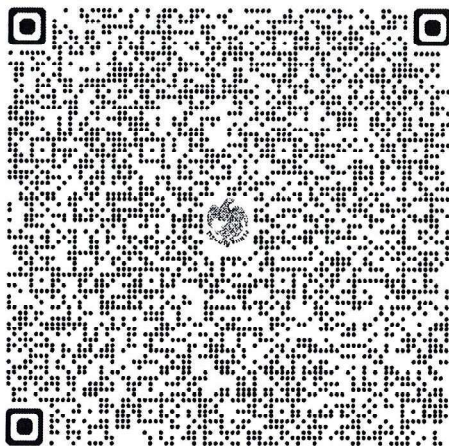
<https://shorturl.asia/B8bQV>

๓.๒ การจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (จำนวน ๓ ชั่วโมง)
(อบรมวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



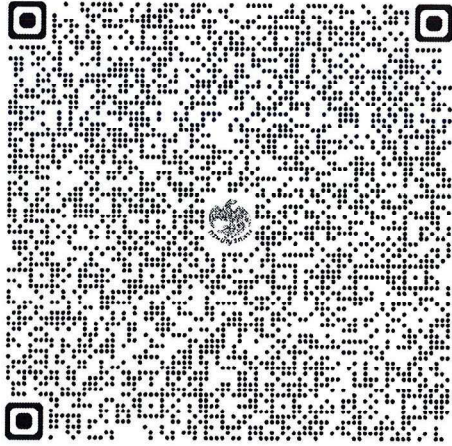
<https://shorturl.asia/X3gpJ>

๓.๓ การปฏิบัติงานตรวจสอบ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)
(อบรมวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



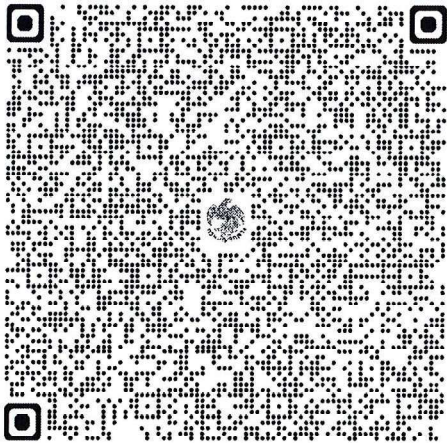
<https://shorturl.asia/0MLAD>

๓.๔ การรายงานผลการตรวจสอบ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)
(อบรมวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



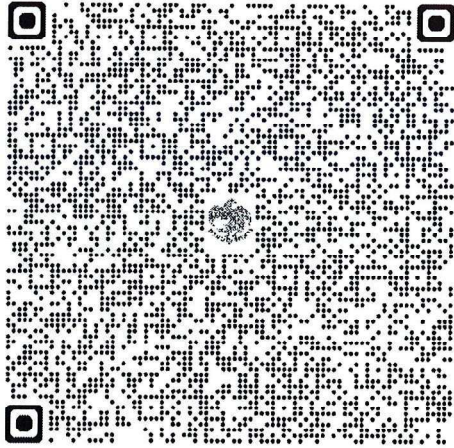
<https://shorturl.asia/31cXM>

๓.๕ การบริหารจัดการความเสี่ยง (จำนวน ๓ ชั่วโมง)
(อบรมวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



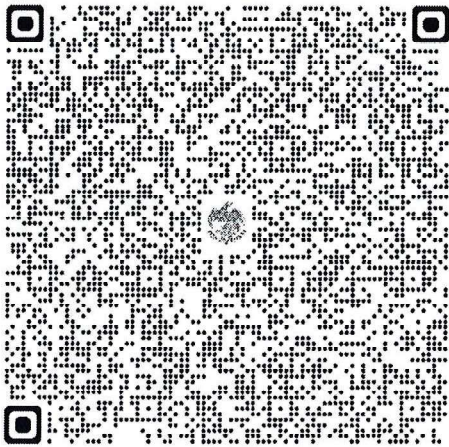
<https://shorturl.asia/udTDG>

๓.๖ การควบคุมภายใน (จำนวน ๓ ชั่วโมง)
(อบรมวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



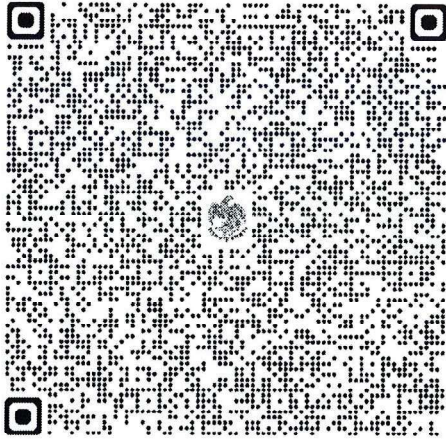
<https://shorturl.asia/ZK6kQ>

๓.๗ การตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ และกรณีศึกษา (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๘)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



<https://shorturl.asia/6370M>

๓.๘ การตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพการดำเนินงาน และกรณีศึกษา (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)
(อบรมระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘)
ลิงก์ และ QR Code สำหรับเข้าร่วมการอบรม



<https://shorturl.asia/M3crV>

รายละเอียดคำสั่งการ

เรียนอธิการบดี

- กรมบัญชีกลาง ประชาสัมพันธ์การเข้ารับการอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เสนอ อธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณา / แต่งงานตรวจสอบภายในเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

9 ก.ค. ๖๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เลขที่รับ: ๑๒๕๕
วันที่รับ: ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ ๑๕:๐๑ น.

นางไกรสรุ้ง เกตewanต์
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๐๗ น.

ทราบ/แจ้งงานตรวจสอบภายใน พิจารณา

๒๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์
อธิการบดี
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๕๕ น.

- ทราบ/แจ้งเวียนบุคลากรในงานตรวจสอบภายใน
เข้ารับการอบรมการพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เพื่อให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กรที่กรมบัญชีกลางกำหนด ด้านบุคลากร (Staff) ประเด็นพิจารณาที่ ๓
ความเชี่ยวชาญและการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน ข้อที่ ๕
ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนได้รับการฝึกอบรมอย่างเป็นทางการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง หรือความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มีส่วนสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ เช่น บรรยาย วิจัย เขียนบทความวิชาการเผยแพร่ ประเมินคุณภาพงานตรวจสอบ เป็นกรรมการหรือคณะทำงานด้านวิชาชีพ จำนวนอย่างน้อย ๑๘ ชั่วโมงต่อปี

กิตติ

งานตรวจสอบภายใน
เลขที่รับ: ๑๗๑
วันที่รับ: ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘ ๑๔:๑๐ น.

นางสาวกิตติกานต์ กิตติชญาณันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒๐ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๗:๐๖ น.

รายชื่อผู้รับทราบ

นางสาวสุภาณี เมืองจีน	รับทราบแล้ว	เมื่อ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๕:๑๐ น.
นางสาวธันยรัศมี แก้วดอนเมือง	รับทราบแล้ว	เมื่อ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๕:๑๒ น.
นางสาวณัฐสุดา หุ่นทอง	รับทราบแล้ว	เมื่อ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๘, ๑๕:๕๗ น.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๖๓๐๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการ และกำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

๒. QR CODE สำหรับเข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ ให้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๗ ประเภท
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ในรูปแบบ Hybrid (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

กรมบัญชีกลาง ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการส่งบุคลากรในสังกัด
เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Live และขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ลิงก์ <https://forms.gle/rVq๙PPmdJhPEhrJU๗>
หรือตาม QR CODE ด้านล่าง โดยหมดเขตรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๒. เข้ารับการฝึกอบรมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Live ตาม QR CODE ที่กำหนด
(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงศ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

(นางสาวปิยธิดา อุตสาห์)

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๕๑, ๔๙๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒



ลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรม



โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยในส่วนมาตรฐานการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ รหัส ๑๒๑๐ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในควรเข้ารับการฝึกอบรมและแสวงหาความรู้จากองค์กรในทางวิชาชีพ เพื่อให้ได้รับวุฒิบัตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่แสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญ และรหัส ๑๒๓๐ ผู้ตรวจสอบภายในต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ ทักษะและความสามารถอื่น ๆ เพิ่มเติมอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเชี่ยวชาญและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน โดยได้จัดโครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (Certified Government Internal Auditor - CGIA) และจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องให้กับผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการตรวจสอบภายใน ผลักดันให้มีการรักษาคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน และส่งเสริมการพัฒนาและยกระดับวิชาชีพการตรวจสอบภายในภาครัฐสู่มาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรให้มีการเสริมสร้างความรู้ของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ในหัวข้อ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ และการวางแผนการตรวจสอบภายใน ในรูปแบบการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในภาครัฐ

๒.๒ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

- ๓.๑ วิชามาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (Global Internal Audit Standards)
- ๓.๒ วิชาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ
- ๓.๓ วิชาการวางแผนการตรวจสอบภายใน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐทั้ง ๗ ประเภท

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม กรมบัญชีกลาง / อบรมผ่าน Microsoft Teams

๗. วิธีการ/รูปแบบ

จัดอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) ดังนี้

๗.๑ จัดฝึกอบรมรูปแบบในห้องเรียน ณ ห้องประชุม กรมบัญชีกลาง

๗.๒ จัดฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams

๘. วิทยากร

วิทยากรจากภาคเอกชน

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนได้รับการฝึกอบรมอย่างเป็นทางการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในหรือได้รับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ และสามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลจากแบบประเมินผลโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานนโยบายการตรวจสอบภาครัฐ กองตรวจสอบภาครัฐ โทร. ๖๕๑๒

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้ตรวจสอบภายในได้รับความรู้ พัฒนาความสามารถในหน้าที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของบริการงานตรวจสอบภายใน

๑๓.๒ หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถให้บริการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษากับหน่วยงานของรัฐได้ตามวัตถุประสงค์ของงานตรวจสอบภายใน

๑๓.๓ หน่วยงานของรัฐมีเครื่องมือในการตรวจสอบ สร้างความโปร่งใส และความซื่อตรงภายในหน่วยงานผ่านกระบวนการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาของผู้ตรวจสอบภายใน

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดรับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริหารที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

กำหนดการ
โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
ในรูปแบบ Hybrid
(ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง และผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Teams Live)

.....

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการทุจริตภาครัฐ วิทยากร : สำนักงาน ป.ป.ช.
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	มาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (Global Internal Audit Standards) วิทยากร : ภาคเอกชน

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การวางแผนการตรวจสอบภายใน วิทยากร : ภาคเอกชน
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	(ต่อ) การวางแผนการตรวจสอบภายใน วิทยากร : ภาคเอกชน

- หมายเหตุ : ๑. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานตรวจสอบภายใน สังกัดอธิการบดี

ที่ ตสน. ๐๐๗๙/๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ตามหลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กรที่กรมบัญชีกลางกำหนด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเกณฑ์การประเมินแบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ การประเมินการปฏิบัติงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินคุณภาพงาน ซึ่งในส่วนที่ ๑ การประเมินการปฏิบัติงาน ด้านบุคลากร (Staff) ประเด็นพิจารณาที่ ๓ ความเชี่ยวชาญและการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการตรวจสอบภายใน เกณฑ์การพิจารณา ข้อที่ ๔ กำหนดไว้ว่า หน่วยงานตรวจสอบภายในมีแผนพัฒนาบุคลากรของผู้ตรวจสอบภายในทุกคน และด้านการจัดการ (Management) ประเด็นพิจารณาที่ ๔ การบริหารงานตรวจสอบภายใน เกณฑ์การพิจารณา ข้อที่ ๕ กำหนดไว้ว่า หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบ โดยรายงานดังกล่าวต้องระบุถึงประเด็นความเสี่ยงและการควบคุมที่มีนัยสำคัญ ความเสี่ยงจากการทุจริต ประเด็นการกำกับดูแล รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและคณะกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี) อย่างน้อย ๓ ครั้งต่อปี

งานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดคำสั่งการ

เรียนอธิการบดี

- งานตรวจสอบภายใน แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เสนออธิการบดีเพื่อโปรดพิจารณา /มอบงานตรวจสอบภายใน เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวิช ลอยมา
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๑๘ น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
เลขรับ: ๒๗๕๔
วันที่รับ: ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๐:๒๓ น.

ทราบ/เห็นชอบ

- มอบหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเห็นชอบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์
อธิการบดี
๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๗:๓๘ น.

-ทราบ/ดำเนินการ



งานตรวจสอบภายใน
เลขรับ: ๕๒
วันที่รับ: ๒ พ.ค. ๒๕๖๘ ๐๘:๕๗ น.

นางสาวกิตติกานต์ กิตติชญาณันท์
นักตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
๒ พ.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘:๐๐ น.



สรุปมติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมน้ำผึ้ง ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี

จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ แจ้งให้ทราบเป็นการประชุมเนื่องจากมีข้อหาหรือตามระเบียบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. เรื่องรับรอง

๒.๑ รับรองระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรอง ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ นัดพิเศษ ๑/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ นัดพิเศษ ๑/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘

๓. เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม - เห็นควรปฏิบัติตามข้อแนะนำของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการสอบทานรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนดให้ถูกต้อง และเงินประกันสัญญาที่ต้องดำเนินการคืนให้กับผู้รับจ้างให้เรียบร้อยให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนดในการดำเนินงานให้ถูกต้อง

๓.๒ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม - คณะกรรมการตรวจสอบมีข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบในการสรุปผลการตรวจสอบควรสรุปสั้นๆ กระชับให้ได้ใจความผลการตรวจสอบเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานหรือไม่ และมีข้อคิดเห็นว่าการสรุปรายงานผลการตรวจสอบควรสรุปให้อยู่ในภาพรวมจากผลการตรวจสอบทั้งหมดของหน่วยรับตรวจ รวมถึงข้อเสนอแนะควรสรุปเป็นภาพรวม และการสรุปผลการตรวจสอบไม่ควรใส่ชื่อหน่วยงานควรใส่ชื่อเป็นหน่วยรับตรวจ

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม - คณะกรรมการเสนอแนะให้รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นระยะ

๓.๔ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม -รับทราบ

๔. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างรายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม - คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ และมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขเกี่ยวกับการเขียนรายงานและเมื่อดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการผ่านเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- ในรายงานสรุปผลการตรวจสอบไม่ได้ระบุถึงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อตรวจพบให้ชัดเจน ว่าตรวจพบอะไร สิ่งที่จะเป็นคืออะไร สิ่งที่เป็นอยู่ สาเหตุที่เกิดขึ้นจากข้อตรวจพบ และนำไปสู่ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นอย่างไร

- องค์ประกอบในการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบโดยทั่วไป ประกอบด้วยหน่วยรับตรวจเรื่องที่ตรวจ วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ ขอบเขตการตรวจสอบ หลักเกณฑ์ในเรื่องที่ตรวจสอบเกี่ยวข้องกับระเบียบอะไรบ้าง สรุปผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะ ถือเป็นสิ้นสุดกระบวนการรายงาน

- ต้องมีการตั้งประเด็นในการตรวจสอบให้ชัดเจน

- การสรุปผลการตรวจสอบควรบอกถึงผลการตรวจสอบให้ชัดเจน สั้น กระชับรัด
ได้ใจความสำคัญ

- ระบุละเอียดให้ชัดเจนเกี่ยวกับลูกหนี้ โดยระบุจำนวนลูกหนี้ที่ค้างชำระ และจำนวนเงิน
ค้างชำระให้ชัดเจน รวมถึงแยกประเภทการยืมเงินให้ชัดเจน

- ให้หน่วยรับตรวจเพิ่มระบบควบคุมในการติดตามทวงถามการยืมเงินท่ตรงราชการ

๕. เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งต่อไป ตามปฏิทินการประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้กำหนดไว้

- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมน้ำผึ้ง ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบูรณ์ และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Google Meet ตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุม
ผ่านอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการ


(นางสาวกิตติกานต์ กิตติขุณานันท์)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ



งานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ๔๓ หมู่ ๑๑
ถ.สระบุรี-หล่มสัก ต.สะเดียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์
